

Bezpłatne badania mammograficzne dla kobiet w grudniu – Limanowa

LUX MED zaprasza Panie w wieku 50-69 lat na bezpłatne badania mammograficzne w ramach Programu Profilaktyki Raka Piersi finansowanego przez NFZ. W badaniu mogą wziąć udział Panie w wieku 50-69 lat, które są ubezpieczone, nie są leczone z powodu raka piersi a także: nie miały wykonanej mammografii w ramach Programu w ciągu ostatnich 24 miesięcy lub są w grupie ryzyka i w roku poprzedzającym otrzymały pisemne wskazanie do wykonania ponownej mammografii po upływie 12 miesięcy

Mobilna pracownia mammograficzna LUX MED będzie oczekiwała na Panie w miejscowości:

Limanowa – 3 grudnia 2019 w godzinach od 8.00 do 12.00 przy Domu Kultury, ul. Bronisława Czecha 4

Prosimy o wcześniejszą rejestrację pod nr tel. 58 666 24 44 lub na <http://www.mammo.pl/formularz>. W celu weryfikacji uprawnień do badania przed połączeniem telefonicznym prosimy przygotować dowód osobisty.

Badanie nie wymaga skierowania lekarskiego. Prosimy o zabranie ze sobą zdjęć z poprzednich mammografii.

NFZ

Narodowy Fundusz Zdrowia

LUXMED
DIAGNOSTYKA



Zbadaj się i zyskaj spokój

Zapraszamy Panie w wieku 50-69 lat na **bezpłatną mammografię** (prześwietlenie piersi) **w technice cyfrowej** w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi.

Limanowa
3 grudnia 2019
przy Domu Kultury
ul. Bronisława Czecha 4

Zarejestruj się:
58 666 24 44
www.mammo.pl

MAMMOGRAFIA 

PŁYNIEMY DLA JUSTYNY STOCHEL

„Płyniemy dla Justyny”, to wydarzenie które odbędzie się na Pływalni Limanowskiej 11 listopada 2019r. Pływalnia Limanowska wraz z Powiatem Limanowskim, Miastem Limanowa i parterami włącza się w pomoc dla walczącej z guzem pnia mózgu Justyny Stochel z Limanowej.

Akcja pomocy pn. „Płyniemy dla Justyny” odbędzie się na Pływalni Limanowskiej 11 listopada 2019 r., we współpracy ze Szkołami Pływania Aligator i MM Delfin, Klubem Sportowym Limanowa Swim, Związkiem Strzeleckim Strzelec Limanowa oraz Kołami Gospodyń Wiejskich: KGW Stara Wieś Rola, KGW Zbludza, KGW Wilkowisko, KGW Laskowa i KGW Łososina Górna, KGW Męcina, KGW Podłopień.

Podczas trwania wydarzenia, tj. w godz. 14.00 – 17.00 na terenie pływalni będzie prowadzona zbiórka do puszek na leczenie mieszkanki Limanowej – Justyny Stochel, która boryka się z poważną chorobą.

W godzinach od 14.00 do 17.00, odbędzie się maraton pływacki pn. „Płyniemy dla Justyny” oraz kiermasz ciast z których dochód przekazany zostanie na wyjazd do Meksyku, gdzie Justyna ma zostać poddana niedostępnej w Polsce terapii.

PROGRAM WYDARZENIA:

Basen sportowy (5 torów):

14.00 – 17.00 dla osób chcących wziąć udział w maratonie przygotowaliśmy specjalny bilet

za 1 zł upoważniający do 3 godz. pobytu na hali basenowej.

Zapisy na listę uczestników odbywać się będą przy basenie sportowym przed i podczas trwania maratonu. Po przepłynięciu jednej lub więcej długości basenu należy wrócić do listy

sędziowskiej i opłacić swój dystans (datek do puszek) w rozliczeniu: 1 długość basenu = 1zł do puszek fundacji Siepomaga.

Spośród wszystkich zapisanych uczestników maratonu, wylosujemy 5 osób, które otrzymają bon upominkowy na 3 wejścia bez limitu czasu pobytu na hali basenowej Pływalni Limanowskiej (lista wylosowanych osób będzie opublikowana następnego dnia na stronie Pływalni. Bony będą do odebrania w kasie obiektu).

Hol główny:

14.00 – 17.00 Kiermasz pysznych ciast.

W zamian za symboliczną opłatę, która zostanie przekazana dla Justyny, każdy będzie miał okazję skosztować słodkich wypieków wykonanych przez Panie z Kół Gospodyń Wiejskich.

Każdy może wspomóc nawet przysłowiową złotówką oficjalną zbiórkę dla Justyny na portalu siepomaga.pl.

Zapraszamy w najbliższy poniedziałek do Pływalni Limanowskiej, przy ulicy Zygmunta Augusta 37!

Nie może Was zabraknąć!!!

Organizatorzy



MARATON PŁYWACKI

PŁYNIEMY

DLA JUSTYNY

POD PATRONATEM STAROSTY LIMANOWSKIEGO MIECZYŚŁAWA URYGI
I BURMISTRZA MIASTA LIMANOWA WŁADYSŁAWA BIEDY

11.11.2019r.
godz. 14.00-17.00

WEJŚCIE NA BASEN ZA

1 zł DLA UCZESTNIKÓW
MARATONU

W programie:

MARATON PŁYWACKI

Zapisy na listę uczestników odbywać się będą przy basenie sportowym przed i podczas trwania maratonu. Po przepłynięciu jednej lub więcej długości basenu należy wrócić do listy sędziowskiej i opłacić swój dystans (datek do puszki) w rozliczeniu: 1 długość basenu = 1 zł do puszki.
Spośród wszystkich uczestników, wylosujemy 5 osób, które otrzymają BON UPOMINKOWY.

KIERMASZ CIAST przygotowanych przez
Panie z Kół Gospodyń Wiejskich.



1 DŁUGOŚĆ BASENU = 1 ZŁ DLA ZDROWIA JUSTYNY

Szczegóły programu na: www.plywalnia.limanowska.pl

Znajdź nas na

Partnerzy



KGW Łaskowa
KGW Łososina Góra
KGW Męcina
KGW Podtopień

KGW Stara Wieś Rola
KGW Zbludza
KGW Wilkowisko

Międzynarodowe Forum dla Zdrowia i Jakości Życia w Krakowie

26 listopada w Międzynarodowym Centrum Targowo-Kongresowego EXPO w Krakowie odbędzie się Forum #LSOS19. To impreza, której celem jest promowanie współpracy na rzecz rozwoju technologii i innowacji służących zdrowiu i poprawie jakości życia. Biorą w niej udział osoby otwarte i nastawione na wspólne działania w szeroko rozumianym obszarze biotechnologii i zdrowia. To przestrzeń, gdzie nauka i innowacja spotyka się z biznesem i kapitałem. Organizatorem wydarzenia jest Klaster LifeScience Kraków, partnerem jest Województwo Małopolskie.

Tegoroczne ścieżki tematyczne podejmowane na forum to m.in.:

- printed health (zastosowania druku 3D w medycynie),
- medTech (technologia/robotyka medyczna),
- aktywne i zdrowe życie / innowacje społeczne,
- biogospodarka,
- zdrowa żywność i żywienie,
- badania nad rozwojem leków,
- innowacyjny szpital,
- uroda i styl życia,
- telemedycyna i teleopieka,

Zapisy trwają pod adresem <http://www.lsos.info>

źródło: małopolska.pl

Rozstrzygnięcie konkursu ZAWIEŚMY NA CHOINCE BOMBKĘ

Podopieczni stowarzyszenia REMEDIUM w Tymbarku już po raz czwarty wystartowali w konkursie plastycznym organizowanym przez firmę JONIEC®. Tegoroczny konkurs odbył się pod nazwą „Zawieśmy na choince bombkę”. Uczestnicy sprawdzili swoje plastyczne umiejętności w pięciu kategoriach, dodatkowo wszystkie prace wzięły udział w głosowaniu internautów na profilu Facebook Firmy JONIEC®. Wybrane prace są częścią kartki świątecznej wysyłanej przez Firmę JONIEC® do swoich kontrahentów i partnerów handlowych.

Zapraszamy wszystkich zainteresowanych do obejrzenia tych niezwykłych prac w Bibliotece Publicznej w Tymbarku.

Stowarzyszenie REMEDIUM działa w Tymbarku już od 17 lat, obejmując swoją opieką osoby niepełnosprawne. Zachęcamy do odwiedzenia tej placówki, gdzie w godzinach pracy warsztatu można zakupić niepowtarzalne obrazy, poduszki, ceramikę, kilimy oraz inne oryginalne prace wykonane przez podopiecznych stowarzyszenia.





źr.: F.P.U.H. Joniec

Powiadomienie o ryzyku wystąpienia przekroczenia poziomu informowania dla pyłu zawieszonego PM10

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska powiadamia o ryzyku wystąpienia w dniu dzisiejszym tj; 7 listopada br. przekroczenia poziomu informowania pyłu zawieszonego PM10 na obszarze miasta Krakowa, powiatu krakowskiego i nowosądeckiego. Powiadomienie o ryzyku wystąpienia przekroczenia poziomu informowania dla pyłu zawieszonego PM10 przygotowano na podstawie prognozy zanieczyszczenia powietrza, wykonywanej przez Instytut Ochrony Środowiska-Państwowy Instytut badawczy (IOŚ-PIB) dostępnej na portalu „Jakość powietrza” GIOŚ pod adresem <http://powietrze.gios.gov.pl/pjp/airPollution?woj=malopolskie>.

Ogłoszenie

Zarząd Powiatu Limanowskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację „Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu limanowskiego w 2020 r.”.

1. Przedmiot konkursu i rodzaj zadania:

- Zadanie polegać będzie na prowadzeniu trzech punktów, w których udzielana będzie nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz powierzeniu zadania z zakresu edukacji prawnej. Punkty nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zwane dalej „punktami” znajdują się w następujących miejscowościach:

1. w budynku Urzędu Gminy Jodłownik, 34-620 Jodłownik – punkt nieodpłatnej pomocy prawnej ,
2. w budynku Urzędu Gminy Kamienica, 34-608 Kamienica 420-punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
3. w budynku Urzędu Gminy Laskowa, 34-602 Laskowa 643-punkt nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

- Szczegółowy wykaz godzin i harmonogram dyżurów stanowi poniższa tabela:

Dni tygodnia	Kamienica	Laskowa	Jodłownik
--------------	-----------	---------	-----------

Poniedziałek	9.00-13.00	11.00-15.00	8.00-12.00
Wtorek	9.00-13.00	15.00-19.00	14.00-18.00
Środa	9.00-13.00	15.00-19.00	9.00-13.00
Czwartek	9.00-13.00	15.00-19.00	14.00-18.00
Piątek	9.00-13.00	11.00-15.00	9.00-13.00

Zarząd Powiatu Limanowskiego zastrzega sobie prawo zmian w/w godzin.

▪ Oferent będzie zobowiązany do prowadzenia punktów w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294). W konkursie dopuszcza się możliwość złożenia ofert w następujących wariantach :

1. Wariant Nr 1 – Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w 1 wskazanej lokalizacji;
2. Wariant Nr 2 – Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2 wskazanych lokalizacjach;
3. Wariant Nr 3 – Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w 1 wskazanej lokalizacji oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2 wskazanych lokalizacjach.

W przypadku, w którym po ogłoszeniu konkursu nie wpłynie żadna oferta na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego albo żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów konkursu w części dotyczącej świadczenia w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zgodnie z art. 11 ust. 2b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, organizacji pozarządowej powierza się prowadzenie wszystkich punktów z

przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej.

2. Podmioty uprawnione do składania ofert:

- Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b lub w art. 4 ust. 1 pkt 22a.
- O powierzenie prowadzenia w punkcie, w którym **będzie udzielana nieodpłatna pomoc prawna** może ubiegać się organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego, w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa, która została wpisana na listę organizacji pozarządowych, uprawnionych do prowadzenia punktów na terenie województwa, o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294) i która łącznie spełnia następujące warunki:
 1. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem poradnictwa obywatelskiego;
 2. posiada umowę zawartą z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej oraz umowę mediatorem, o którym mowa w art. 4a ust. 6 ustawy;
 3. daje gwarancję należytego wykonania zadania, w

szczegółności w zakresie zapewnienia:

- poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
- profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
- przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.

1. d) opracowała i stosuje standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej.

- 0 powierzenie prowadzenia punktu, w którym będzie świadczone **nieodpłatne poradnictwo obywatelskie**, może ubiegać się organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, która została wpisana na listę organizacji pozarządowych, uprawnionych do prowadzenia punktów na terenie województwa , o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294) i która łącznie spełnia następujące warunki:

1. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się ze świadczeniem poradnictwa obywatelskiego, lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa,

2. posiada umowę zawartą z osobą, która:

- posiada wykształcenie wyższe,

- ukończyła z oceną pozytywną szkolenie z zakresu świadczenia

poradnictwa obywatelskiego, zwane dalej „szkoleniem”, albo posiada doświadczenie w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego i uzyskała zaświadczenie potwierdzające posiadanie wiedzy i umiejętności w tym zakresie wydane przez podmiot uprawniony do prowadzenia szkolenia oraz kursu doszkalającego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,

– korzysta z pełni praw publicznych oraz ma pełną zdolność do czynności prawnych,

– nie była karana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

– a także posiada umowę z mediatorem, o którym mowa w art. 4a ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 294),

1. c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

– poufności w związku ze świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jego dokumentowaniem,

– profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

– przestrzegania zasad etyki przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

1. opracowała i stosuje standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

• 0 powierzenie realizacji zadania nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert, nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na

wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również ta organizacja pozarządowa, z którą starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.

- Nie dopuszcza się składania przez organizacje pozarządowe ofert wspólnych.
- W przypadku zaprzestania spełniania przez oferenta warunku, o którym mowa w 11d ust. 2 pkt 2 lub ust. 3 pkt 2, lub ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294) starosta nie zawiera umowy z oferentem albo rozwiązuje ją ze skutkiem natychmiastowym.
- W przypadku zaprzestania spełniania przez oferenta warunku, o którym mowa w 11d ust. 3 pkt 2 lub ust. 3 pkt 3, lub ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294) starosta nie zawiera umowy z oferentem albo rozwiązuje ją za dwutygodniowym wypowiedzeniem.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:

- Na dofinansowanie realizacji zadania planuje się przeznaczyć się w 2020 r. otrzymaną na ten cel dotację w wysokości 190 080,00 zł rocznie (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy osiemdziesiąt złotych 00/100), w tym 9 900 zł (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset złotych 00/100) na prowadzenie edukacji prawnej. Wysokość dotacji celowej przekazywanej za powierzenie prowadzenia jednego punktu wynosi 60 060 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy sześćdziesiąt złotych 00/100).
- Starosta Limanowski zastrzega możliwość zmiany kwoty, o

której mowa w pkt 1,
w zależności od decyzji organów administracji rządowej w
przedmiocie przyznania środków na realizację zadania.

4. Zasady przyznawania dotacji:

- Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

– ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294),

– ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.),

– ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869)

– rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 września 2019 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej w 2020 r. (Dz.U. z 2019 r., poz.1930).

- Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o wykonanie zadania publicznego, w terminach w niej określonych.

5. Terminy i warunki realizacji zadania:

- Zadanie ma być realizowane w terminie od 1 stycznia do 31 grudnia w 2020 roku
w przeciętnym wymiarze **5 dni w tygodniu, podczas dyżuru trwającego
co najmniej 4 godziny dziennie**, z wyłączeniem dni, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. t. j. Dz. U. z

2019 r., poz. 294), zgodnie z harmonogramem zawartym w ustępie 1 pkt 2.

▪ **Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:**

1. a) poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej „osobą uprawnioną”, o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub
2. b) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
3. c) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub
4. b) nieodpłatną mediację, lub
5. sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatna pomoc prawna nie obejmuje spraw związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, z wyjątkiem przygotowania do rozpoczęcia tej działalności.

- **Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje** działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania

i pomoc w jego realizacji. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego.

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje nieodpłatną mediację.

▪ **Edukacja prawna** obejmuje działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące w szczególności upowszechniania wiedzy o:

1. a) prawach i obowiązkach obywatelskich;
2. b) działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej;
3. c) mediacji oraz sposobach polubownego rozwiązywania sporów;
4. d) możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz procesie stanowienia prawa;
5. e) dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Przeprowadzenie działań z zakresu edukacji prawnej na terenie Powiatu Limanowskiego realizowanych w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w wymiarze co **najmniej jednego zadania na rok na każdy punkt**, w szczególności w formach wskazanych w art. 3b ustawy.

Oferent w ofercie zobowiązany jest do przedstawienia propozycji swoich działań z zakresu edukacji prawnej oraz do ujęcia tych kosztów w kosztorysie.

▪ **Nieodpłatna mediacja obejmuje:**

1. a) poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyściach z tego

wynikających;

2. b) przygotowanie projektu umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji;
3. c) przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej;
4. d) przeprowadzenie mediacji;
5. e) udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem.

Nieodpłatna mediacja nie obejmuje spraw w których:

1. a) sąd lub inny organ wydały postanowienie o skierowaniu sprawy do mediacji lub postępowania mediacyjnego;
2. b) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.

- W przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt w punktach na obszarze danego powiatu, **czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie we wszystkich punktach na obszarze tego powiatu.** Wydłużenie czasu trwania dyżuru następuje na pisemne żądanie Starosty Limanowskiego . Możliwość wydłużenia czasu trwania dyżuru może nastąpić w trakcie całego Wydłużenie czasu trwania dyżuru nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w 2020 roku.
- Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1824), może być udzielana nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, z wyłączeniem nieodpłatnej mediacji, także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na

odległość. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w sytuacji, o której mowa wyżej nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku.

- Sposób oraz warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona z powiatem limanowskim zawierająca w szczególności zapisy, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 1, 1a i 3 – 6b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294)
- W ramach umowy, organizacji pozarządowej zostanie powierzone jednocześnie zadanie z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w formach, o których mowa w art. 3b ust. 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.
- Powiat Limanowski lub osoby przez niego upoważnione są uprawnione do dokonywania w każdym czasie kontroli i oceny realizacji zadania publicznego, a w szczególności:

1. stanu realizacji zadania;
2. efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
3. prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
4. prowadzenia właściwej dokumentacji.

1. Sposób przygotowania oraz termin składania ofert:

- Oferty w zamkniętych kopertach, sporządzone wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw

Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057).

- Oferta powinna zostać sporządzona czytelną techniką.
- Oferta oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty.
- Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone, na każdej stronie, za zgodność z oryginałem przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu przystępującego do konkursu.
- Podmiot przystępujący do konkursu obowiązany jest przedłożyć dodatkowo:

Wariant Nr 1

1. potwierdzenie posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych,
2. kserokopie umów zawartych z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294) /kserokopie umów potwierdzających świadczenie pomocy prawnej w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. ustalające zakres pracy w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie/,
3. umowy zawarte z mediatorami,
4. Oferent zobowiązany jest do wskazania w ofercie wykazu osób z którymi zawarł porozumienia o wolontariacie w przypadku gdy deklaruje w ramach oferty dodatkowe świadczenia wolontariuszy, o których mowa w art.11

ust.6b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,

5. dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości,
6. potwierdzenie wpisu na listę wojewody o której mowa w art. 11d ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294),
7. oferent może przedstawić dodatkowe zadania z zakresu edukacji prawnej na każdy punkt.

Wariant Nr 2

1. potwierdzenie posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia
w wykonywaniu zadań wiążących się ze świadczeniem poradnictwa obywatelskiego, nabyte w okresie pięciu lat bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku, lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa,
2. kserokopie umów zawartych z osobami o których mowa w art.11 ust. 3a w/w ustawy /kserokopie umów potwierdzających świadczenie poradnictwa obywatelskiego w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. ustalające zakres pracy w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie/,
3. umowy zawarte z mediatorami,
4. zaświadczenia, o których mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294) albo zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia z oceną pozytywną, o którym mowa w art. 11a ust. 1 oraz/lub zaświadczenie potwierdzające ukończenie

szkolenia doszkalającego o którym mowa w art. 11a ust. 2 w/w ustawy,

5. Oferent zobowiązany jest do wskazania w ofercie wykazu osób z którymi zawarł porozumienia o wolontariacie w przypadku gdy deklaruje w ramach oferty dodatkowe świadczenia wolontariuszy, o których mowa w art.11 ust.6b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,
6. dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości,
7. potwierdzenie wpisu na listę wojewody o której mowa w art. 11d ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294),
8. oferent może przedstawić dodatkowe zadania z zakresu edukacji prawnej na każdy punkt.

Wariant Nr 3

1. potwierdzenie posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się ze świadczeniem poradnictwa obywatelskiego, nabyte w okresie pięciu lat bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku, lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa,
2. kserokopie umów zawartych z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294), i w przypadku ofert na prowadzenie punktu, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego umowy z osobami o których

mowa w art.11 ust. 3a w/w ustawy /kserokopie umów potwierdzających świadczenie pomocy prawnej w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. ustalające zakres pracy w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie/,

3. umowy zawarte z mediatorami,
4. zaświadczenia, o których mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294) albo zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia z oceną pozytywną, o którym mowa w art. 11a ust. 1 oraz/lub zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia doszkalającego o którym mowa w art. 11a ust. 2 w/w ustawy,
5. oferent zobowiązany jest do wskazania w ofercie wykazu osób z którymi zawarł porozumienia o wolontariacie w przypadku gdy deklaruje w ramach oferty dodatkowe świadczenia wolontariuszy, o których mowa w art.11 ust.6b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,
6. dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości,
7. potwierdzenie wpisu na listę wojewody o której mowa w art. 11d ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 294),
8. oferent może przedstawić dodatkowe zadania z zakresu edukacji prawnej na każdy punkt.
 - Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
 - Oferent jako załącznik do oferty może przedstawić oświadczenie, w którym wskaże możliwości ewentualnej obsługi większej ilości punktów nieodpłatnej pomocy

prawnej w sytuacji dysponowania nimi przez Zarząd Powiatu w Limanowej.

- Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 listopada 2019 r. do godziny 12⁰⁰ w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Limanowej, Józefa Marka 9 lub za pośrednictwem poczty w zaklejonej kopercie podpisanej: **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu limanowskiego w 2020 r.”.**
- W przypadku ofert przysyłanych za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Limanowej.

7. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert:

- Złożone oferty będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną w drodze uchwały przez Zarząd Powiatu Limanowskiego.
- Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie do 30 dni od daty przedstawienia wyników prac komisji. W stosunku do przedmiotowej decyzji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
- Odrzuceniu będą podlegać oferty, które:
 1. zostały złożone na niewłaściwych formularzach, sporządzone wadliwie, nieczytelną techniką, niekompletne, bądź złożone po terminie;
 2. nie odpowiadają rodzajowi zadania wskazanemu w ogłoszeniu konkursowym, lub przewidziany w ofercie termin realizacji zadania nie jest zgodny z terminem wskazanym w ogłoszeniu;
 3. dotyczą zadania, które nie jest objęte celami statutowymi podmiotu składającego ofertę;
 4. zostały złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie.

- W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.
- W przypadku gdy w otwartym konkursie ofert nie wpłynęła żadna oferta na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego albo żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów konkursu w części dotyczącej świadczenia w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, organizacji pozarządowej powierza się prowadzenie wszystkich punktów z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej.
- Oferty spełniające wymogi formalne zostaną ocenione pod względem merytorycznym.
- Ocenie będą podlegać:

Zadanie 1. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej

1)	Zawartość merytoryczna oferty:	
–	harmonogram planowanych dyżurów adwokatów i radców prawnych wynikający z umów, miejsce, szczegółowy opis zadania spójny z kosztorysem,	10 pkt
–	udzielanie pomocy prawnej przez minimum trzech adwokatów/radców prawnych	4 pkt
–	ilość osób mających uprawnienia do przeprowadzania mediacji, z którymi podpisano umowy na prowadzenie mediacji w punktach, wpis na listę wojewody	5 pkt
–	Doświadczenie w realizacji zadań związanych z edukacją prawną w ostatnich czterech latach.	5 pkt

2) Potencjał finansowy:	
– koszt realizacji, – wysokość finansowego wkładu własnego,	3 pkt
3) Potencjał realizacyjny:	
– zasoby osobowe i rzeczowe (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków), – doświadczenie Oferenta w realizacji podobnych zadań; /rekomendacje, referencje/	3 pkt
ŁĄCZNIE:	30 pkt

Zadanie 2. Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego

2) Zawartość merytoryczna oferty:	
– harmonogram planowanych dyżurów wynikający z umów z osobami, które spełniają warunki określone w art. 11 ust. 3a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej; miejsce, szczegółowy opis zadania spójny z kosztorysem,	8 pkt
– udzielanie porad obywatelskich przez osoby z wykształceniem prawniczym	6 pkt
– ilość osób mających uprawnienia do przeprowadzania mediacji, z którymi podpisano umowy na prowadzenie mediacji w punktach, wpis na listę wojewody,	5 pkt
– Doświadczenie w realizacji zadań związanych z edukacją prawną w ostatnich czterech latach.	5 pkt

3) Potencjał finansowy:	
– koszt realizacji, – wysokość finansowego wkładu własnego,	3 pkt
4) Potencjał realizacyjny:	
– zasoby osobowe i rzeczowe (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków), – doświadczenie Oferenta w realizacji podobnych zadań; /rekomendacje, referencje/	3 pkt
ŁĄCZNIE:	30 pkt

Zarząd Powiatu Limanowskiego zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.

W przypadku zmiany ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, Organizator konkursu zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu.

- Ocena dokonana zostanie na podstawie treści złożonych ofert.
- Wyniki otwartego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Limanowej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Limanowej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa.
- Podmiot wyłoniony w drodze konkursu zostanie o tym fakcie oraz o terminie podpisania umowy powiadomiony pisemnie.
- Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane Oferentowi.

▪ **Umowa:**

1. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem jest uchwała Zarządu Powiatu Limanowskiego w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.
2. Informacje na temat konkursu można uzyskać w Wydziale Organizacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Limanowej, uod poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30: tel. (18) 333 7 804 lub w pokoju nr 135.
3. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Limanowski. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu limanowskiego w 2020 r.

Kontakt w sprawie konkursu: tel. 018 33 37 804; mail: zdrowie@powiat.limanowski.pl

Wręczenie nagród dla zwycięzców konkursu na hasło promocyjne na koszulki powiatu limanowskiego

Dzisiaj w Starostwie Powiatowym w Limanowej odbyło się wręczenie nagród dla zwycięzców konkursu na hasło promocyjne na koszulki powiatu limanowskiego. Spośród pięciu zgłoszeń zawierających kilkanaście pomysłów, Komisja Konkursowa nagrodziła trzy hasła, które w swojej treści najbardziej nawiązywały do wyjątkowego charakteru naszego regionu. Wyróżnione osoby to: Tadeusz Charmuszko, Julia Folwarska oraz Lidia Sułkowska.

Gratuluję kreatywności i oryginalnych pomysłów, które zyskały uznanie komisji konkursowej. Dziękuję za udział w konkursie oraz życzę dalszej realizacji swoich pasji i talentów, a także wiele pomyślności w życiu prywatnym i zawodowym – przekazał gratulacje Starosta Limanowski.

Dziękujemy za wszystkie nadesłane prace promocyjne. Spośród przygotowanych haseł najbardziej charakterystyczne okazały się te hasła, które posiadały jeden wspólny przekaz, który według

Komisji był rozpoznawalny i ciekawy. Z trzech zwycięskich prac powstało hasło: „Powiat Limanowski – klimat boski”.

Nowy sprzęt dla Powiatowej Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego i Ortopedycznego

Ze względu na wciąż rosnące zapotrzebowanie na sprzęt służący opiece nad osobami chorymi i z niepełnosprawnościami po raz drugi w tym roku przeznaczono kwotę 30 000 zł. na zakup m.in. łóżek pielęgnacyjnych, koncentratora tlenu i wózków inwalidzkich.

Z Wypożyczalni mogą korzystać osoby z terenu powiatu limanowskiego, które utraciły sprawność organizmu i złożą pisemne oświadczenie wskazujące na konieczność korzystania z określonego rodzaju sprzętu w warunkach domowych.

Obecnie Wypożyczalnia dysponuje około 240 urządzeniami. Najwięcej wypożyczanych jest łóżek pielęgnacyjnych.

Celem Wypożyczalni jest:

- ograniczenie skutków niepełnosprawności
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i procesom marginalizacji osób, które utraciły sprawność organizmu
- umożliwienie im szybkiego powrotu do aktywności fizycznej, społecznej i zawodowej
- korzystanie z różnorodnych form rehabilitacji i terapii.

Do zadań Wypożyczalni należy:

- nieodpłatne udostępnianie osobom sprzętu rehabilitacyjnego i ortopedycznego
 - właściwy dobór i dopasowanie udostępnionego sprzętu rehabilitacyjnego
 - udzielanie nieodpłatnej informacji i porad osobom z niepełnosprawnością, członkom ich rodzin i opiekunom w zakresie bezpiecznego korzystania z udostępnionego sprzętu
 - pozyskiwanie sprzętu od osób, które tego sprzętu już nie potrzebują
 - dostępny sprzęt jest każdorazowo dezynfekowany zgodnie z Procedurą mycia i dezynfekcji sprzętu rehabilitacyjnego i ortopedycznego.
-

I N F O R M A C J A

Zarząd Powiatu Limanowskiego, informuje, że na tablicy ogłoszeń oraz na stronach internetowych Starostwa Powiatowego w Limanowej przy ul. J. Marka 9 na okres 21 dni tj. od dnia 7.11.2019r. do dnia 27.11.2019r. został wywieszony wykaz nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy.

Wydzierżawieniu podlega zabudowana nieruchomość oznaczona jako działki ewidencyjne nr 111/4 nr 111/8, nr 111/9, nr 111/11 położona w Porębie Wielkiej.

Limanova, dnia 6 listopada 2019 r.

Jakub Kądziołka z brązowym medalem Mistrzostw Europy w Karate Kyokushin

W dniach 25-26 października 2019r. w Metropolitalnej Hali Sportowej w Porto Vila do Conde w Portugalii, odbyły się 33 Mistrzostwa Europy Karate Kyokushin z udziałem ponad 350 zawodników reprezentujących 26 krajów.

Z nieukrywaną dumą informujemy, że wychowanek i zawodnik ARS Klub Kyokushinkai Limanowa – Jakub Kądziołka, który kolejny raz znalazł się w gronie reprezentantów naszego kraju na tak prestiżowych zawodach po bardzo zaciętych pojedynkach z zawodnikami z Hiszpanii i Bułgarii wywalczył trzecie miejsce i brązowy medal Mistrzostw Europy w Karate Kyokushin w konkurencji kumite juniorów -60 kg.

Jakubowi gratulujemy i życzymy licznych sukcesów!

