

**UCHWAŁA NR IX/88/15
RADY POWIATU LIMANOWSKIEGO**

z dnia 21 października 2015 r.

w sprawie: przyjęcia Roczno Programu współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 1445) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zmianami) w związku z art. 16 i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 163 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu Limanowskiego uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała „Roczny Program współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Zarząd Powiatu Limanowskiego w terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia roku 2017 przedłoży Radzie Powiatu Limanowskiego informację z realizacji Programu w roku 2016.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Limanowskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Tomasz Krupiński

Załącznik do Uchwały Nr IX/88/15

Rady Powiatu Limanowskiego

z dnia 21 października 2015 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU LIMANOWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2016**

WSTĘP

Cechą demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego jest dobrowolna aktywność obywateli i ich zaangażowanie w sprawy i problemy, które sami uznają za ważne dla społeczności lokalnej. Powiat Limanowski, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych we współdziałaniu z nimi.

Celem Programu współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez samorząd powiatowy działań organizacji pozarządowych. Poprzez określenie i realizację tych zasad, samorząd powiatowy chce włączać organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekoć w Programie jest mowa o:

1. "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z 2014 r. poz. 1118 z późniejszymi zmianami),
2. "Powiecie" - rozumie się przez to Powiat Limanowski,
3. "Programie" – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016,
4. "podmiotach Programu" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
5. "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126 i art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późniejszymi zmianami),
6. "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 ustawy.

§ 2.

1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez Powiat Limanowski, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.

2. Przedmiotem współpracy Powiatu Limanowskiego z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest: realizacja zadań Powiatu określonych w ustawie, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu limanowskiego, tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych, określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania, konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w formie i zakresie określonym w Programie współpracy.

II. Cel główny i cele szczegółowe

§ 3.

1. Celem nadrzędnym współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:

- 1) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 2) Umocnianie społecznej świadomości i poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- 3) Racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 4) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) Integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
- 6) Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 7) Poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu.

III. Zasady współpracy

§ 4.

Współpraca Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron** – która oznacza, że organy administracji publicznej, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznają ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z tymi organizacjami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych, na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 2) **legalności** – przez którą należy rozumieć, że wszelkie działania organów samorządu powiatowego oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa,
- 3) **partnerstwa** – z której wynika, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) **efektywności** – przez którą należy rozumieć, że powiat, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów wynikających z ustawy o finansach publicznych, wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno – ekonomicznych,

5) **jawności podejmowanych działań** – przez co należy rozumieć, że organy samorządu powiatowego udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

IV. Zakres współpracy

§ 5.

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a w szczególności:

- 1) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 4) pomocy społecznej,
- 5) wspierania osób niepełnosprawnych,
- 6) ochrony i promocji zdrowia,
- 7) upowszechniania kultury, sportu i turystyki,
- 8) ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 9) porządku i bezpieczeństwa publicznego, przeciwdziałania patologiom społecznym oraz ratownictwa i ochrony ludności,
- 10) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 11) edukacji publicznej.

V. Formy współpracy

§ 6.

1. Współpraca, o której mowa w § 5 może przybierać formy **pozafinansowe i finansowe**.
2. Do form współpracy **pozafinansowej** należy zaliczyć w szczególności:
 - 1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, odbywać się będzie w szczególności poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji dla podmiotów Programu na stronie internetowej Powiatu Limanowskiego oraz tablicach ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Limanowej,
 - b) możliwość udziału przedstawicieli podmiotów Programu w sesjach Rady Powiatu Limanowskiego,
 - 2) Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów Programu odbywać się będzie w szczególności poprzez:
 - a) informowanie podmiotów Programu na stronie internetowej Powiatu Limanowskiego o planowanych sesjach Rady Powiatu oraz komisji Rady Powiatu, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
 - b) udostępnienie druków projektów uchwał na stronie internetowej Powiatu Limanowskiego,
 - 3) Tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy organów Powiatu lub podmiotów Programu.

4) Inne formy współpracy mogą obejmować w szczególności:

- a) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez podmioty Programu, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia sal, środków technicznych itp.,
- b) udzielanie pomocy w procesie opracowywania oraz realizacji programów mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z budżetu Powiatu Limanowskiego,
- c) organizację lub współudział Powiatu Limanowskiego w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji.

3. Do form współpracy **finansowej** należy zlecenie realizacji zadań poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania własnych zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonywania własnych zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) zlecenie realizacji zadań publicznych na wniosek organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy – zgodnie z zakresem określonym w § 5 i § 7.

VI. Zadania priorytetowe

§ 7.

1. Ustala się na rok 2016 następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym:

- 1) ***W dziedzinie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym wspierane będą w szczególności zadania w zakresie:***
 - a) integracji społecznej osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej uczestniczących w Programie Aktywizacja i Integracja.
- 2) ***W dziedzinie kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego wspierane będą w szczególności zadania w zakresie:***
 - a) wspieranie edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży,
 - b) ochrony dziedzictwa regionalnego i narodowego oraz kultury ludowej,
 - c) wspieranie przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego regionu.
- 3) ***W dziedzinie kultury fizycznej wspierane będą w szczególności zadania w zakresie:***
 - a) przedsięwzięć dotyczących upowszechniania sportu poprzez organizację imprez sportowych.
- 4) ***W dziedzinie turystyki wspierane będą w szczególności zadania w zakresie:***
 - a) działań na rzecz informacji turystycznej w Powiecie.
- 5) ***W dziedzinie ochrony i promocji zdrowia wspierane będą w szczególności zadania w zakresie:***
 - a) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowego trybu życia, w szczególności wśród dzieci i młodzieży.
- 6) ***W dziedzinie edukacji ekologicznej wspierane będą w szczególności zadania w zakresie:***
 - a) propagowanie edukacji ekologicznej oraz wspieranie działań służących ochronie środowiska i ochronie przyrody.

7) W dziedzinie pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz wspierania osób niepełnosprawnych wspierane będą w szczególności zadania w zakresie:

a) prowadzenia domów pomocy społecznej oraz placówki opiekuńczo-wychowawczej.

8) W dziedzinie porządku i bezpieczeństwa publicznego, przeciwdziałania patologiom społecznym oraz ratownictwa i ochrony ludności:

a) organizacja turniejów wiedzy oraz turniejów plastycznych w zakresie zagrożeń i sytuacji kryzysowych,

b) organizacja wiedzy w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym,

c) organizacja doskonalenia sprawności służb ratowniczych (zawody jednostek OSP),

d) organizacja dorocznych ćwiczeń Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego z udziałem wszystkich jednostek włączonych do Krajowego Systemu Ratowniczo Gaśniczego.

e) współdziałanie w akcjach propagujących unikanie uzależnień oraz przemocy w rodzinie.

VII. Okres realizacji Programu

§ 8.

Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 r.

VIII. Sposób realizacji Programu

§ 9.

Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Powiat zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

§ 10.

Zlecenie realizacji zadań Programu obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, o których mowa w § 7 i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach prawa (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

§ 11.

1. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane przez Zarząd Powiatu w oparciu o Regulamin określający tryb postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonywaniem zadań określonych ustawą, sposób ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.

2. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach powoływane są i działają na zasadach określonych w rozdziale XII Programu.

3. Regulamin, o którym mowa w ust.1 uchwalany jest przez Zarząd Powiatu Limanowskiego na wniosek wydziału lub jednostki organizacyjnej powiatu, zgodnie z zakresem merytorycznym.

§ 12.

Lista zadań, o których mowa w § 7, nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Współpraca może obejmować katalog zadań ustawowo określonych w przypadku stwierdzenia (wystąpienia) pozostałych kryteriów do których należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

§ 13.

Podmioty Programu mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 14.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych realizowanych w trybie niniejszego Programu Współpracy określi Uchwała Budżetowa Powiatu Limanowskiego na rok 2016. Planowana kwota na zadania publiczne w wysokości co najmniej 1.291.336 zł.

X. Ocena realizacji Programu

§ 15.

1. Ocena realizacji Programu w ciągu ostatniego roku dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:

- 1) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu,
- 2) liczbę osób zaangażowanych w realizację Programu,
- 3) liczbę osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w Programie,
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Staroście Limanowskiemu za pośrednictwem Biura Promocji, Kultury i Turystyki Starostwa Powiatowego w Limanowej i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z podmiotami Programu.

3. Zarząd Powiatu Limanowskiego składa Radzie Powiatu Limanowskiego sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez Biuro koordynujące, w terminie do 30 kwietnia następnego roku.

XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 16.

1. Projekt Programu Współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi zostaje opracowany przez Biuro Promocji, Kultury i Turystyki Starostwa Powiatowego w Limanowej, a następnie na podstawie uchwały Zarządu Powiatu poddany procesowi konsultacji społecznych zgodnie z zapisami uchwały Nr VI/73/11 Rady Powiatu Limanowskiego z dnia 16 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Wyniki konsultacji przekazane są wraz z projektem Programu do akceptacji Zarządu Powiatu.

3. Wyniki konsultacji Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi nie są wiążące dla władz powiatu.

4. Program Współpracy zostaje przyjęty Uchwałą Rady Powiatu Limanowskiego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17.

1. W przypadku ogłoszenia konkursu Zarząd Powiatu powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Rady i Zarządu Powiatu, oraz z grona pracowników Starostwa – przedstawiciele wydziałów merytorycznych, a także przedstawiciele organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Zarząd Powiatu wybiera na członków komisji konkursowych przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłaszanych przez organizacje kandydatur, kierując się przy tym kryterium posiadania przez nich specjalistycznej wiedzy i doświadczenia w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 267 z późniejszymi zmianami) dotyczące wyłączenia pracownika.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

6. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji. Propozycje komisji są przedstawiane Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dokonuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

8. Podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.

9. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Wydział/jednostka realizująca oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

10. Informacja o złożonych ofertach, w tym o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń umieszczonej w budynku Starostwa Powiatowego w Limanowej oraz na stronie internetowej powiatu limanowskiego www.powiat.limanowa.pl.

11. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Limanowski.

XIII. Zasady komunikowania się samorządu Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi

§ 18.

Komunikowanie się samorządu Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie za pośrednictwem strony internetowej Powiatu Limanowskiego www.powiat.limanowa.pl, za pomocą tablicy ogłoszeń umieszczonej w budynku Starostwa Powiatowego w Limanowej, za pośrednictwem koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz dyrektorów poszczególnych wydziałów Starostwa lub kierowników jednostek organizacyjnych powiatu limanowskiego.

XIV. Zasady koordynacji i monitorowania współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 19.

1. Koordynatorem ds. współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi jest kierownik Biura Promocji, Kultury i Turystyki.
2. Za prawidłową realizację poszczególnych form współpracy odpowiedzialni są dyrektorzy wydziałów Starostwa Powiatowego w Limanowej oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Limanowskiego, którzy sprawują merytoryczny nadzór nad realizacją zadań określonych w § 5 i § 7 Programu.
3. Osoby o których mowa w ust. 2 zobowiązani są do składania rocznych sprawozdań z realizacji zadań programu koordynatorowi ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, który po dokonaniu analizy tych sprawozdań przedłoży informacje z realizacji zadań Programu Zarządowi Powiatu Limanowskiego.

XV. Postanowienia końcowe

§ 20.

1. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego niż przewidziane w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych oraz prawo zamówień publicznych.

Przewodniczący Rady

Tomasz Krupiński

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-402840398

Imię: Tomasz

Nazwisko: Krupiński

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 26 października 2015 r.

Zakres podpisu: Cały dokument