**Regulamin uczestnictwa w projekcie**

***nr RPMP.10.01.04-12-0037/20
pn. Nowoczesne nauczanie w I Liceum Ogólnokształcącym w Limanowej w ramach Małopolskiej Chmury Edukacyjnej* – edycja V**

**Beneficjent: Powiat Limanowski**

**Realizator: I Liceum Ogólnokształcące w Limanowej oraz Starostwo Powiatowe w Limanowej**

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020

Priorytet X Wiedza i kompetencje

Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego,

 Poddziałanie 10.1.4 Małopolska chmura edukacyjna

**Podpis Komisji Rekrutacyjnej:**

1. **Lucyna Wójtowicz …………………………………………**
2. **Dorota Nawaleniec …………………………………………**
3. **Zofia Ociepka ………………………………………..**

 **Zatwierdzono w dniu 28.10.2020r.**

**…………………………………………….….**

Podpis Dyrektora I LO w Limanowej

**§ 1**

**Definicje**

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
2. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Nowoczesne nauczanie w I Liceum Ogólnokształcącym w Limanowej w ramach Małopolskiej Chmury Edukacyjne – edycja V”
3. **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Nowoczesne nauczanie w I Liceum Ogólnokształcącym w Limanowej w ramach Małopolskiej Chmury Edukacyjne – edycja V”
4. **Realizatorze** – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Limanowej oraz I Liceum Ogólnokształcące w Limanowej

**Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia, w składzie:

* Pani Lucyna Wójtowicz – Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – nauczyciel biologii,
* Pani Dorota Nawaleniec– Członek Komisji Rekrutacyjnej– nauczyciel języka angielskiego,
* Pani Zofia Ociepka – Członek Komisji Rekrutacyjnej – nauczyciel języka polskiego.
1. **protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób
do danej formy wsparcia uwzględniający m.in. datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej
oraz podpisy wszystkich jej członków.
2. **uczestnikach projektu (beneficjentach ostatecznych)** – należy przez to rozumieć uczniów I Liceum Ogólnokształcącego w Limanowej, którzy spełniają kryteria określone w § 4 niniejszego regulaminu i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w projekcie na podstawie pisemnej zgody prawnego opiekuna.

**§ 2**

**Postanowienia ogólne**

* 1. Projekt realizowany jest od 1.09.2020r. do 30.06.2021r.
	2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
	3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Nowoczesne nauczanie
	w I Liceum Ogólnokształcącym w Limanowej w ramach Małopolskiej Chmury Edukacyjne – edycja V”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
	4. Projekt skierowany jest do najzdolniejszych uczniów I Liceum Ogólnokształcącego.

**§ 3**

**Zakres wsparcia**

1. W ramach projektu przewidziane są następujące formy wsparcia:
	1. **zajęcia on-line :**
* zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: biologia – 30 godzin lekcyjnych,
* zajęcia z pracownikami akademickimi Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Tarnowie w obszarze tematycznym: język angielski – 30 godzin lekcyjnych,
* zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy – 30 godzin lekcyjnych.
	1. **koła naukowe :**
		+ zajęcia z nauczycielami biologii I LO oraz z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: biologia – w sumie 60 godzin lekcyjnych
		(2 koła);
		+ zajęcia z nauczycielami języka angielskiego I LO oraz z pracownikami akademickimi Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w obszarze tematycznym: język angielski – w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 koła),
		+ zajęcia z nauczycielami I LO oraz z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy – w sumie 60 godzin lekcyjnych (2 koła).

Zarówno zajęcia on-line jak i koła naukowe odbywać się będą na podstawie szczegółowego harmonogramu sporządzonego przez realizatora oraz wywieszonego na tablicy ogłoszeń
w szkole.

1. Uczniowie mają prawo udziału w więcej niż jednej formie wsparcia, przy czym:
	1. wybór zajęć z pracownikiem akademickim w jednym obszarze wyklucza możliwość uczestniczenia w zajęciach z pracownikiem akademickim w innym obszarze,
	2. uczestnikami kół naukowych we wszystkich wymienionych wyżej obszarach, mogą być tylko uczniowie uczestniczący w zajęciach on-line z danego obszaru.

**§ 4**
**Kryteria uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikiem projektu może być uczeń I Liceum Ogólnokształcącego w Limanowej, który złoży Formularz zgłoszenia wraz oświadczeniami (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
2. W projekcie może wziąć udział uczeń spełniający kryteria rekrutacji, w tym: zainteresowany udziałem w zajęciach w ramach konkretnego obszaru oraz posiadający kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu.
3. W zajęciach z danego obszaru tematycznego nie może uczestniczyć uczeń, który brał udział w tożsamym wsparciu (pod względem rodzaju zajęć i obszaru tematycznego)
w projekcie *Małopolska Chmura Edukacyjna* poprzedniej edycji.
4. Uczestnikami zajęć w ramach kół naukowych z obszarów tematycznych: biologia, język angielski i umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy, co do zasady będzie po 16 uczniów wyłonionych spośród 20 uczniów zakwalifikowanych do zajęć on-line w ramach danego obszaru tematycznego, przy czym przy rekrutacji na koła będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
5. Jeden uczeń może uczestniczyć w zajęciach w kilku obszarach tematycznych.
6. W przypadku większej liczby chętnych uczniów (spełniających warunki uczestnictwa
w projekcie) niż liczba wolnych miejsc na zajęcia, o udziale w projekcie decydować będzie:
* **etap I:** wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację,
* **etap II:** w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp.),
* **etap III:** w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie – wyższy wynik testu sprawdzającego praktyczne umiejętności z zakresu danego obszaru tematycznego,
* **kryterium dodatkowe:** przyznanie 1 pkt. dla mężczyzn zgłaszających się na zajęcia z biologii i umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy, oraz 1 pkt. dla kobiet zgłaszających się na zajęcia z języka angielskiego.
1. Uczniowie kwalifikowani będą do projektu na podstawie ww. kryteriów przez Komisję Rekrutacyjną, aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na poszczególne formy wsparcia.
2. W przypadku nie wyczerpania limitu miejsc kwalifikowani będą pozostali uczniowie spełniający kryterium wym. w ust. 1, zainteresowani oferowanymi formami wsparcia.
3. Uczniowie, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału
w Projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika
z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany uczeń z listy rezerwowej.
4. Do projektu zostanie zakwalifikowana następująca liczba uczniów:

**zajęcia on-line :**

* zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: biologia – 20 uczniów,
* zajęcia z pracownikami akademickimi Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Tarnowie w obszarze tematycznym: język angielski – 20 uczniów,
* zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy –
20 uczniów.

**koła naukowe :**

* zajęcia z nauczycielami biologii I LO oraz pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym z biologii – 2 koła po 8 osób – tj. 16 uczniów,
* zajęcia z nauczycielami języka angielskiego I LO oraz pracownikami akademickimi Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie w obszarze tematycznym: język angielski – 2 koła po 8 osób – tj. 16 uczniów,
* zajęcia z nauczycielami I LO oraz pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy – 2 koła po 8 osób – tj. 16 uczniów.
1. Projekt realizowany będzie zgodnie z poszanowaniem zasady równości szans
i niedyskryminacji, tj. każda z osób będzie miała zapewniony równy dostęp do otrzymania wsparcia i nie będą stosowane żadne preferencje w stosunku do potencjalnych uczestników ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną.
2. Ponadto działania z zakresu równości szans i dostępności projektu dla osób
z niepełnosprawnościami będą realizowane w projekcie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, tj. posiadanie ewentualnych niepełnosprawności przez uczniów/ uczennice, nie będzie stanowić bariery dla ich udziału w zajęciach w ramach projektu. Zaznacza się przy tym, iż wśród potencjalnych uczestników projektu, nie zdiagnozowano osób z niepełnosprawnościami.

**§ 5**
**Proces rekrutacji**

1. Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie w okresie od 28.09.2020r. do 2.10.2020r.
2. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają Formularz Zgłoszenia
– stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w Formularzu Zgłoszenia w dniach od 28.09.2020r. do 2.10.2020r.
3. Komplet dokumentów rekrutacyjnych uczniowie przekazują do Dyrektora Szkoły.
4. Zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane i będą przechowywane przez Dyrektora Szkoły wraz z pozostałą dokumentacją zgromadzoną w ramach rekrutacji.
5. Komisja Rekrutacyjna w terminach najpóźniej do dnia 5.10.2020r. podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów spełniających wymogi formalne,
z uwzględnieniem kryteriów dodatkowych. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Uczniowie zakwalifikowani do projektu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
6. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia wymienionych w § 3 ust. 1istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji.
7. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego
w Limanowej.
8. Osobą upoważnioną do udzielania informacji na temat Konkursu jest Pani Lucyna Wójtowicz – Przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej, tel. (18) 337-20-59 e-mail: wojtowicz.lucyna123@gmail.com

**§ 6**
**Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe zebrane dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji
do projektu będą przetwarzane przez I LO w Limanowej i Starostwo Powiatowe
w Limanowej z siedzibą ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa:

Są to następujące dane:

— imiona i nazwisko ucznia;

— imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego;

— płeć ucznia;

— wiek ucznia;

— PESEL,

— adres zamieszkania,

— klasa

— dane teleadresowe szkoły;

— przedmiot, z którego uczeń został nominowany;

— średnia ocen ze wszystkich przedmiotów;

— ocena z danego przedmiotu na koniec roku szkolnego poprzedzającego rekrutację do projektu;

— udział w olimpiadach/konkursach przedmiotowych wraz z wynikami;

1. Administratorem danych osobowych uczestników projektu wyłonionych w procesie rekrutacji w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”, będzie minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego
z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 2/4, 00-926 Warszawa.

Są to następujące dane:

— imiona i nazwisko,

— płeć,

— wiek,

— PESEL,

— wykształcenie,

— opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną,

— dane teleadresowe,

— numer telefonu,

— e-mail,

— rodzaj przyznanego wsparcia,

— wykorzystanie we wsparciu technik: e-learning/blended learning,

— data rozpoczęcia udziału w projekcie,

— data zakończenia udziału w projekcie,

— zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnika,

— status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu,

— powód wycofania się z proponowanej formy wsparcia.

1. Dane osobowe uczestników projektu zgromadzone w ramach projektu będą przetwarzane i chronione zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
2. Administratorem zebranych danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014– 2020, z siedzibą
w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.
3. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej iod@miir.gov.pl.
4. Podanie danych osobowych oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa
w Projekcie.
5. Uczestnik Projektu ma prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania ich treści lub ograniczenia przetwarzania.
6. Dane osobowe uczestników Projektu będą przechowywane zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcją kancelaryjną dla organów powiatu.
7. Uczestnik Projektu, którego przekazane dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie w niezbędnym zakresie jego danych osobowych, w tym danych wrażliwych, zbieranych w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM).

**§ 7**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia
o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
4. podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
5. wypełnienia i podpisania formularza danych osobowych do Centralnego Systemu Informatycznego i podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych”,
6. podpisania „Zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku”
7. wypełnienia i podpisania formularza danych osobowych,
8. regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – w wyznaczonych terminach,
9. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych.
10. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
11. na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącym naruszaniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
12. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 3 godzin zajęć, przy czym jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy jednak liczba godzin usprawiedliwionych nie może przekraczać 20% wszystkich godzin przewidzianych w danej formie wsparcia,
13. rezygnacji uczestnika,
14. skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły,
15. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust. 4 dokonuje Komisja Rekrutacyjna wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.
16. Uczniowie, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału
w projekcie.
17. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie
ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia.
18. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie
w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy
w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
19. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust. 3 pkt. c), zastrzeżeniem ust 4, uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie/certyfikat ukończenia/uczestnictwa w danej formie wsparcia.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

* + 1. Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem podpisania.
		2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie
		lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
		3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.